



Le RLISS du Sud-Est compte parmi les 14 entités locales conçues dans le but de planifier, d'intégrer et d'assurer le financement des services de santé locaux, incluant les hôpitaux, les centres d'accès aux soins communautaires, les centres de santé communautaires, les maisons de soins de longue durée, les programmes en matière de santé mentale et de dépendance ainsi que diverses agences de services de soutien communautaires situées dans des zones géographiques particulières.

Le RLISS du Sud-Est offre des services à près de 500 000 personnes. Parmi ces dernières, une part appréciable, soit 44 %, réside dans des communautés rurales comptant moins de 10 000 personnes. Le quart de la population du Sud-Est réside à Kingston.

Expert des communications et de la mobilisation communautaire

Le titulaire de ce poste clé créera et mettra en œuvre des activités stratégiques et pratiques en matière de communications corporatives, de mobilisation communautaire et de gestion des enjeux. On compte, parmi les intervenants, le public en général, les fournisseurs de services de santé et les bureaux et le personnel gouvernementaux chargés des communications. Le titulaire du poste aura pour tâches la gestion de projets et l'exécution de stratégies et d'activités de communication novatrices. Le candidat retenu déterminera quels sont, localement, les enjeux et préoccupations en matière de communications, et fournira des conseils aux dirigeants à ce sujet. Il sera le chef de file et le créateur des communications pour les fournisseurs régionaux de soins de santé.

Titres et qualités : le candidat retenu aura parachevé une éducation postsecondaire ou une formation en communications, en relations publiques ou dans un domaine connexe et aura un minimum de trois ans d'expérience reliée aux communications et/ou au secteur public à un niveau supérieur, de préférence au sein du secteur de la santé. Pour occuper ce poste, il faut avoir fait ses preuves et connu du succès comme chef de file de grands projets complexes en matière de communications et de mobilisation. Le candidat retenu aura des compétences supérieures en communications écrites, de l'expérience en gestion d'enjeux et la capacité de résoudre les problèmes et les conflits. Il aura aussi une culture informatique approfondie, étant en mesure d'effectuer de la microédition, d'entretenir un site Web, de créer des éléments graphiques et des présentations, de faire du traitement de texte et des feuilles de calcul informatiques et d'opérer un logiciel de base de données. La préférence sera accordée au candidat bilingue, versé dans les deux langues officielles.

Pour obtenir des renseignements supplémentaires, visiter www.hrassociates.ca/SELHIN ou téléphoner à Beatriz Garcia au 416-237-1500, poste 231.

Veillez faire parvenir votre demande par courriel à l'adresse comm-selhin@hrassociates.ca d'ici au 31 janvier 2010.